

**Tandíj és térítési díjak rendjének**

**Szabályzata**

**2016-2017-as tanév**

**Budapest, 2016**

## I. A SZABÁLYZAT CÉLJA

A szabályzat célja, hogy részletesen meghatározza az Érdi Szakképzési Centrum tagintézményeiben a térítési díj és tandíj fizetésének módját, a tanulmányi eredményre és szociális helyzetre tekintettel adható engedményeket.

## II. JOGSZABÁLYI HÁTTER

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nktv.)
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvtv.)
- a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény
- az oktatási igazolványokról 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- az iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól szóló 4/2002. (II. 26.) OM rendelet
- a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról 2013. évi CCXXXII. törvény
- a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet,
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013.(VIII.28.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

## III. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- Üzemeltetési anyagok: olyan vásárolt készletek, amelyeket az intézmény az oktatás, képzés során termék előállításához, szolgáltatás nyújtásához való felhasználás céljából, közvetített szolgáltatáshoz szerez be. Az oktatás, képzés tevékenységéhez közvetlenül felhasznált anyagok. (pl.: nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok, irodai papír és nyomtatványok) mindazon anyagok beszerzése, amelyek nem számolhatók el szakmai anyag beszerzéseként.
- Szakmai anyag: az oktatás, képzés tevékenységét segítő eszközök.
- Szakmai feladat: az a pedagógiai tevékenység, amellyel összefüggésben a tanulót térítési díj, illetve a tandíjfizetési kötelezettség terheli.
- Szakmai feladatra jutó folyó kiadások: az adott feladatra elszámolható működési célú kiadások feladattal arányos része.

- Szolgáltatási kiadások: az intézmény üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások vételára (pl. közüzemi díjak, kommunikációs szolgáltatások).
- Tandíj: költségtérítés, tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg. Az oktatás, képzés teljes költségének megfizetése.
- Térítési díj: tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg alapján részleges hozzájárulás az oktatás, képzés költségeihez.
- Vizsgadíj: a vizsga megszervezésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a feladatra elszámolható működési célú kiadások (folyó kiadás) egy vizsgázóra jutó hányada.

## IV. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

### 1. A jelen szabályzat területi hatálya

Az alábbi intézményekre terjed ki:

- Érdi SZC Csonka János Műszaki Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája  
2310 Szigetszentmiklós, Csonka János u. 5.
- Érdi SZC Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolája és Kollégiuma  
2370 Dabas, József Attila u. 107.
- Érdi SZC Kós Károly Szakképző Iskolája  
2030 Érd, Ercsi út 8.
- Érdi SZC Eötvös József Szakképző Iskolája  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.
- Érdi SZC Kiskunlacházi Szakképző Iskolája  
Kiskunlacháza, Rákóczi u. 63.
- Érdi SZC Százhalombattai Széchenyi István Szakgimnáziuma és Gimnáziuma  
2440 Százhalombatta, Iskola u. 3.

### 2. Jelen szabályzat időbeli hatálya

A szabályzat előírásait 2016.szeptember 1-től kell alkalmazni.

## V. TÉRÍTÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

### 1. Térítésmentesen biztosított köznevelési feladatok köre

(Vhr. 33. §-a)

- a tanórai foglalkozás, a heti kötelező időkeret terhére a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a tartósan beteg és a sajátos nevelési igényű gyermek számára megszervezett felzárkóztató foglalkozás,
- a tanköteles korú tanulót kivéve, ugyanazon évfolyam második és további alkalommal történő megismétlése abban az esetben, ha arra nem azért van szükség, mert a tanuló a tanulmányi követelményeket nem teljesítette,
- az osztályok heti időkerete terhére megszervezett kötelező és a nem kötelező egyéb foglalkozás,
- az iskola nyitva tartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyelet,
- a tanulmányok alatti vizsga, kivéve a független vizsgát,
- a tanulók – rendeletben meghatározott – egészségfejlesztése, a kötelező rendszeres egészségügyi felügyelet,
- a közismereti képzés elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszony,
- a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, a minden tanuló számára előírt tananyag megismerését, feldolgozását, a mindennapi testedzést szolgáló, intézményen kívüli kulturális, művészeti, sport- vagy más foglalkozás, kirándulás, erdei iskola,
- a krízisközponti elhelyezés időtartamára létesített ideiglenes vendégtanulói jogviszony,
- a nevelési-oktatási intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata a térítésmentes szolgáltatás igénybevételekor,
- sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló esetén az állapotának megfelelő köznevelési intézményi ellátás,
- pedagógiai szakszolgálati feladatellátás.
- A tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha
  - a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt, mindaddig, amíg számára az iskolai oktatás – jogszabály rendelkezése alapján – ingyenes, vagy
  - a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban, tizenkilenc éven aluli és az iskolai szolgáltatást – jogszabály rendelkezése alapján – ingyenesen veszi igénybe.

## 2. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

(Vhr. 34. §)

- az 5.1. pontban meg nem határozott egyéb foglalkozások,
- a nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megisméltésekor 5.1. pontban meghatározott köznevelési közfeladatok,
- a független vizsga,
- az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgája,
- a tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett szakmai vizsga (ideértve a javító- és pótló vizsgát is), továbbá a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett, de be nem fejezett szakmai vizsga esetén a második vagy további javítóvizsga.

## 3. A térítési díj mértéke

A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

*a) **húsz százalék**a az 5.1.pontban meg nem határozott egyéb foglalkozások*

*b) **húsz százalék**a a nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megisméltésekor az 5.1. pontban meghatározott köznevelési közfeladatok esetében **tizennyolc éven aluli tanulóknál**,*

*c) **negyven százalék**a a nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megisméltésekor az 5.1. pontban meghatározott köznevelési közfeladatok meghatározott esetben.*

*d.) vendégtanulói jogviszony - kivéve tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszony – térítési díj fizetése mellett létesíthető. A vendégtanulói jogviszony esetén a térítési díj mértéke a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának **harminc százalék**a.*

**A térítési díjat a tanév kezdetekor kell megállapítani az egész tanévre, melyet az igazgató név szerinti kimutatásban aláírással ellátva megküld a Centrumnak a bevételi előírás nyilvántartásba vételéhez.**

**A térítési díj a tanulmányi eredménytől függően alábbiak szerint csökken:**

<b>Tanulmányi eredmény</b>	<b>Csökkenés mértéke</b>
2,50 alatt	15 %
2,50- 3,00	16 %
3,01- 3,50	17 %
3,51- 4,50	18%
4,50 5,00	19%

Az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgája:

a) a középszintű érettségi vizsgáért – ha a vizsgázó a jelentkezését nem egy adott középiskolába nyújtja be – az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 15%-ának megfelelő,

a vizsgázónak az emelt szintű érettségi vizsgáért az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 25%-ának megfelelő, ezer forintra kerekített összeget kell fizetnie a Hivatal számára.

b) ha a vizsgaszervező nevelési-oktatási intézménybe nyújtja be a jelentkezési lapját, az a pontban meghatározottakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a térítési díj összegét a vizsgaszervező nevelési-oktatási intézmény számára fizeti meg.

c) szakmai vizsga térítési díja a szakmai vizsgadíj és a vizsgáztatási díjak kereteiről szóló, szakképzésért felelős miniszter által kiadott rendeletben meghatározott vizsgadíj és vizsgáztatási díj együttes összege egy tanulóra jutó hányadának mértékével azonos.

d) független vizsga díját tantárgyanként kell megállapítani úgy, hogy tantárgyanként a vizsgadíj összege az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 3,75%-a.

#### **4. Tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások**

(Vhr. 36.§)

- a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelés és oktatás, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatás,
- a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlése,

## A tandíj mértéke

A tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. A tandíj a tanulmányi eredménytől függően vagy a tanuló szociális helyzete alapján kérelemre csökkenthető.

**A tandíjat a tanév kezdetekor kell megállapítani az egész tanévre, melyet az igazgató név szerinti kimutatásban aláírással ellátva megküld a Centrumnak a bevételi előírás nyilvántartásba vételéhez.**

A tandíj mértékéből adható kedvezmény a tanulmányi eredmény alapján:

- a) 40 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 2,50-t, de nem haladja meg a 3,00-t
- b) 50 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 3,01-t, de nem haladja meg a 3,50-t
- c) 60 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 3,51-t, de nem haladja meg a 4,50-t
- d) 70 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 4,51-t, de nem haladja meg a 4,70-t
- e) 80 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 4,71-t, de nem haladja meg a 4,80-t
- f) 90 %, ha tanuló tanulmányi átlaga eléri a 4,81-t

## **5. Egyéb térítési díjak**

- a) A Vhr. 33. §-ban fel nem sorolt tanórán kívüli foglalkozások (pl. előkészítő oktatás) önköltségesek.
- b) Az étkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, ezért a térítési díjat az önkormányzat állapítja meg a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény 21/B § rendelkezéseit figyelembe véve.
- c) A tanulók a tankönyvek, munkafüzetek árát a beszerzési áron térítik, kivéve a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló, 2013. évi CCXXXII. törvény 4. § alapján a:
  - a) tartósan beteg,
  - b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- d) három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él,
- e) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult,
- f) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

- g) a gyermekvédelmi gondoskodás keretében nevelésbe vett vagy utógondozói ellátásban részesül
- h) Fénymásolás- önköltségi ár 100 %-a.
- i) Szándékos rongálás esetén térítés a kár összegének a minimálbér 5 havi összegéig, gondatlan károkozás esetén a minimálbér 50 %-áig.
- j) Bizonyítvány másodlatért vagy pótbizonyítvány kiállítása
  - o A 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 4.sz. mellékletének 7.b) pontja alapján az elveszett vagy megsemmisült bizonyítványról – kérelemre – a törzslap alapján **másodlat** állítható ki.
  - o A kérelemnek tartalmaznia kell az alábbi adatokat:
  - o Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, telefonszám, melyik évben hol végzett, milyen tagozaton, melyik osztályban, valamint az érettségi vagy szakmunkás vizsgáról, vagy a szakközépiskolai bizonyítványról kér másodlatot.
  - o Az 1990. évi XCIII. törvény VIII. melléklete alapján az illeték mértéke **2.000.- Ft**, melyet **illetékbélyeggel** az eljárást kezdeményező iraton kell megfizetni.
  - o Névváltozás miatt igazgatási díjat kell fizetni, melynek mértéke a mindenkori minimálbér 10 %-a, melyet az iskolában kell befizetni.

a) Ügyintézési határidő max. 30 nap.

k) Elveszett munkaruháért, ha a tanuló újat igényel, a térítési díj a bekerülési érték 100 %-ka

l) Europass bizonyítvány-kiegészítő  
Egy bizonyítvány-kiegészítő (bármely nyelven) a mindenkori minimálbér **5%-a**.  
Ez az összeg a teljes bizonyítvány-kiegészítőre értendő. Amennyiben a vizsgázó indokolt esetben a bizonyítvány-kiegészítőt más nyelven kéri, mint az angol (az angol nyelvű bizonyítvány-kiegészítők automatikusan állíthatók elő a rendszerben), lehetőség van más nyelvű bizonyítvány-kiegészítő kiadására is (német, francia, olasz, spanyol). Ugyanazon szakképesítés különböző nyelvi változataiért külön díj csak abban az esetben számítható fel, amennyiben a vizsgázó a bizonyítvány-kiegészítőt több idegen nyelven is kéri (például angolul és németül).

m) A munkaruha kihordási ideje 2 év szakképző évfolyamon, amennyiben a tanulói jogviszony ez időpont előtt szűnik meg – kivéve az egy év alatt megszerzett szakmai vizsgát -, úgy a vissza nem adott munkaruha a bekerülési érték időarányos részével visszatérítendő az iskolának.

## 6. Visszafizetésre vonatkozó szabályok

- a) Érettségi és szakmai vizsgadíjak 10 %-os kezelési költség levonása mellett visszafizethetők, ha a tanuló nem jelenik meg a vizsga egyik részén sem.



- b) Felnőtt tagozaton a 10 % kezelési költségen felül az időarányos rész levonásával visszatéríthető a díj, ha a tanuló jogviszonya megszűnik.
- c) Felnőttképzésben az önköltségszámítás szerinti díjat fizeti a hallgató. Amennyiben vizsgadíjat is tartalmaz a befizetés, és arra a tanuló nem jelentkezik, úgy az teljes összegben, levonás nélkül visszafizetendő.

## VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1) Szociális alapon csökkentés külön kérelemre és elbírálásra történhet, melynél figyelembe lehet venni a 3 vagy több eltartott kiskorú gyermeket, munkanélküli ellátást, az egy főre eső jövedelmet, amely nem haladhatja meg a minimál nyugdíj összegét. A csökkentés mértéke maximum 50 % lehet.
- 2) A Vhr. 34. és 35. §-ai alapján megállapított tandíj, illetve térítési díj teljes mértékű csökkentése nem megengedett.
- 3) A térítési díj és a tandíj mértékének kiszámításánál az általános kerekítési szabályok alkalmazásával száz forinttal osztható díjart kell meghatározni.
- 4) A térítési díj és tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első félévében az intézmény, az életkor és jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel. A tanulmányi eredménytől függő díjkedvezményt az első tanév második félévétől kell alkalmazni.
- 5) A befizetés módja: a megállapított tan- és térítési díjakat maximum két részletben – I. részlet tárgyév október 31., II. részlet a következő év február 28.- kell az Érdi Szakképzési Centrum által kiállított számla alapján a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatósága által vezetett 10032000-00335340-00000000 számú bankszámlára befizetni.
- 6) A Centrum minden tárgyév szeptember 10-ig köteles megadni a tandíj és térítési díj alapjául szolgáló értéket a rendelkezésre álló adatok alapján.
- 7) A Szabályzatot az egyes iskolákban az igazgatók véleményeztetik a Közalkalmazotti Tanács, Iskolaszék, SZMK, DÖK szervezetekkel, mely jelen szabályzat mellékletét képezi.

Budapest, 2016. szeptember 01.

*Földesi Margit*  
Összeállította: Földesi Margit

Jóváhagyta:



Pergel Antal  
főigazgató

